

**台北花卉產銷股份有限公司**  
**台北花卉批發市場參訪申請須知暨收費辦法**

制訂單位：企劃室  
制訂日期：95.02.22  
第五次修訂日期：114.02.14

- 一、凡團體單位欲參訪本公司者，均依本辦法辦理相關手續。
- 二、團體參訪需正式函文或填具申請表(如附表)，經本公司同意後始接受參訪。
- 三、參訪須知：
  1. 需於參訪日十日前提出申請，如於十日(含)內提出申請，另加收急件參訪處理費，填具申請表，並造具參觀人員名冊後傳真至本公司，經本公司審查同意並依規定繳交相關費用後，始接受參訪。申請流程如附件一。
  2. 參訪項目：拍賣作業、蘭花及盆花展示室。
  3. 參訪流程：參訪時間原則以 90 分鐘為限，詳細參訪流程如附件二。
  4. 參訪切花拍賣作業者時間為凌晨四時至六時，參訪蘭花及盆花展示室者時間為上午八時至十時，規定時段外恕不接待。(特殊情況經本公司同意者除外)
  5. 休市日翌日不受理夜間參訪申請，當年休市日日期請詳見台北花市官網公告。
  6. 非本國居住人士參訪不提供翻譯服務，請自備隨行翻譯。並於申請時檢附名冊，請填寫姓名、單位及職稱。
  7. 本市場休市次日除國內農民團體外，一律不受理參訪。
  8. 參訪人數以每日 60 人為限，超過時需分批申請與參訪，接待先後依據申請時間排定。
- 四、參訪對象：
  1. 國內外園藝、花卉、苗木等產銷相關單位。
  2. 國內外農業團體、學術研究及政府單位。
  3. 非以上相關團體單位，本公司視實際情況另行決定是否受理申請。

## 五、收費標準：

1. 於十日前提出申請依下表收費。

人數	15 人(含)以內	16 人以上
費用	2,000 元	4,000 元

2. 未於十日前提出申請者，另加收急件參訪處理費，加收 1500 元。
3. 三日(含)內一律不受理申請，特殊原由經本公司同意者加收 3000 元。
4. 政府相關單位、本公司主管機關(市政府、農委會)，因公務需求參訪者，得免予收費

## 六、禁止事項：

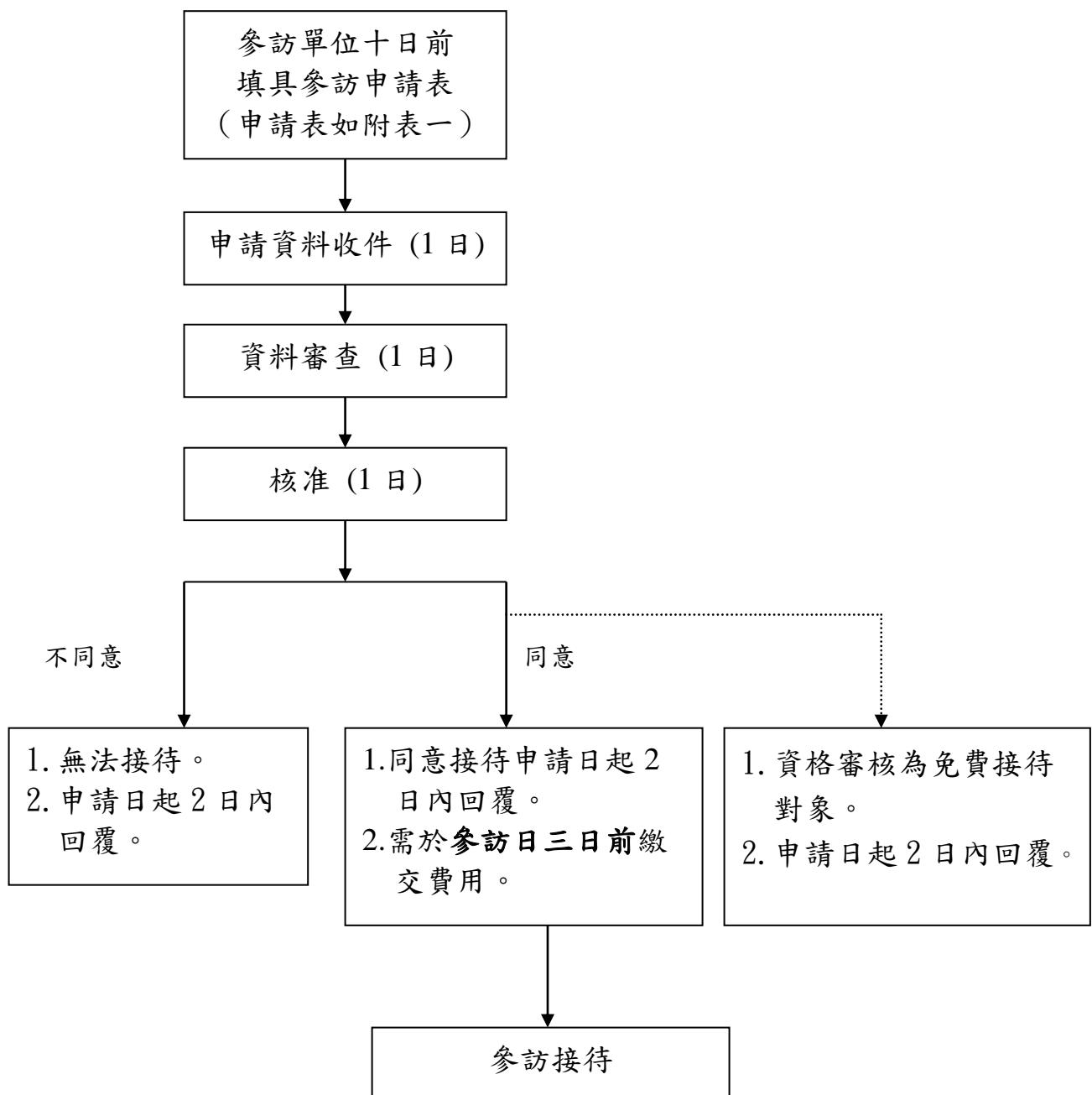
1. 進入拍賣室內嚴禁喧嘩。
2. 拍賣室禁止攝錄影，如有需要須事先告知(全程不得使用閃光燈)。
3. 其他依法禁止或主管機關明定禁止之行為。

七、費用繳納：以現金或匯款於參訪日三日前繳至本公司會計室。

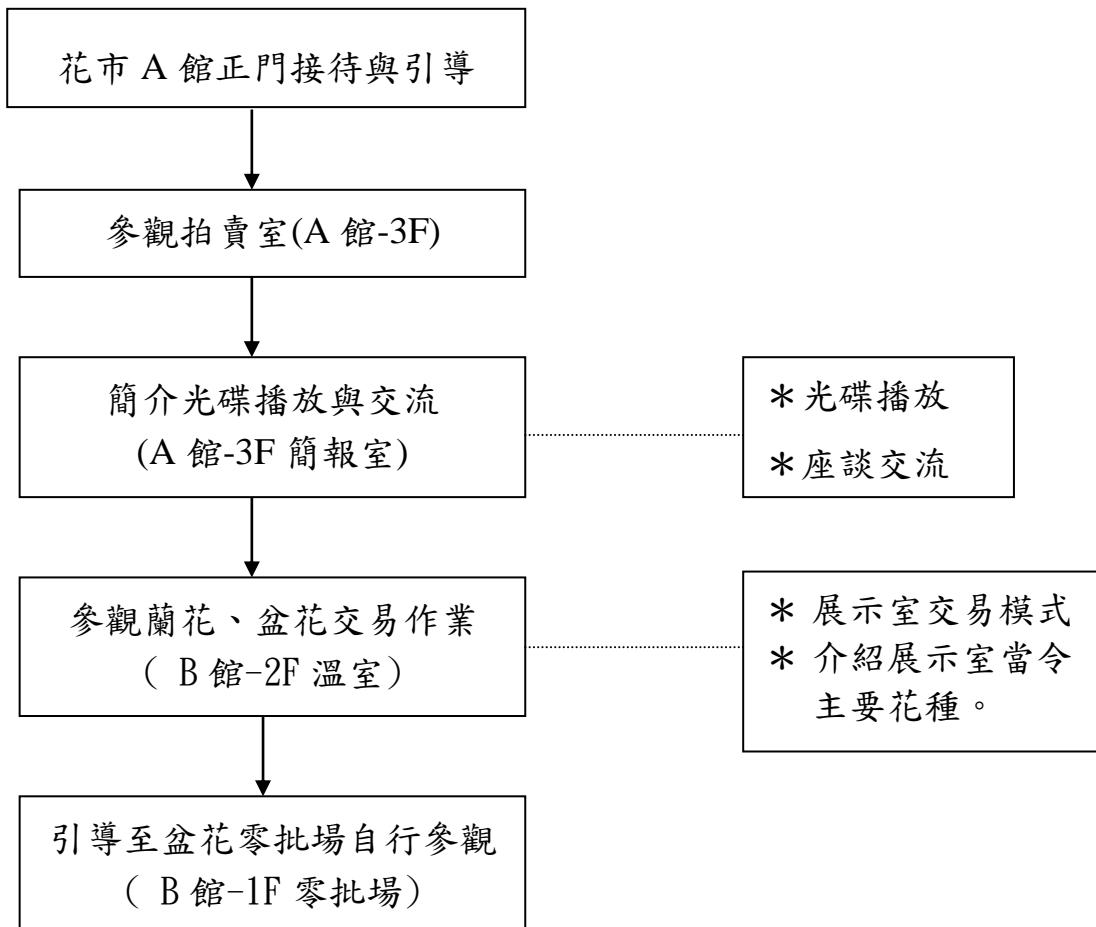
八、發票開立以二聯式發票為主，如需三聯式發票請主動提供公司名稱與統編。

九、本辦法及規定經總經理核定後公告實施，修正時亦同。

台北花卉產銷股份有限公司  
台北花卉批發市場參訪申請流程

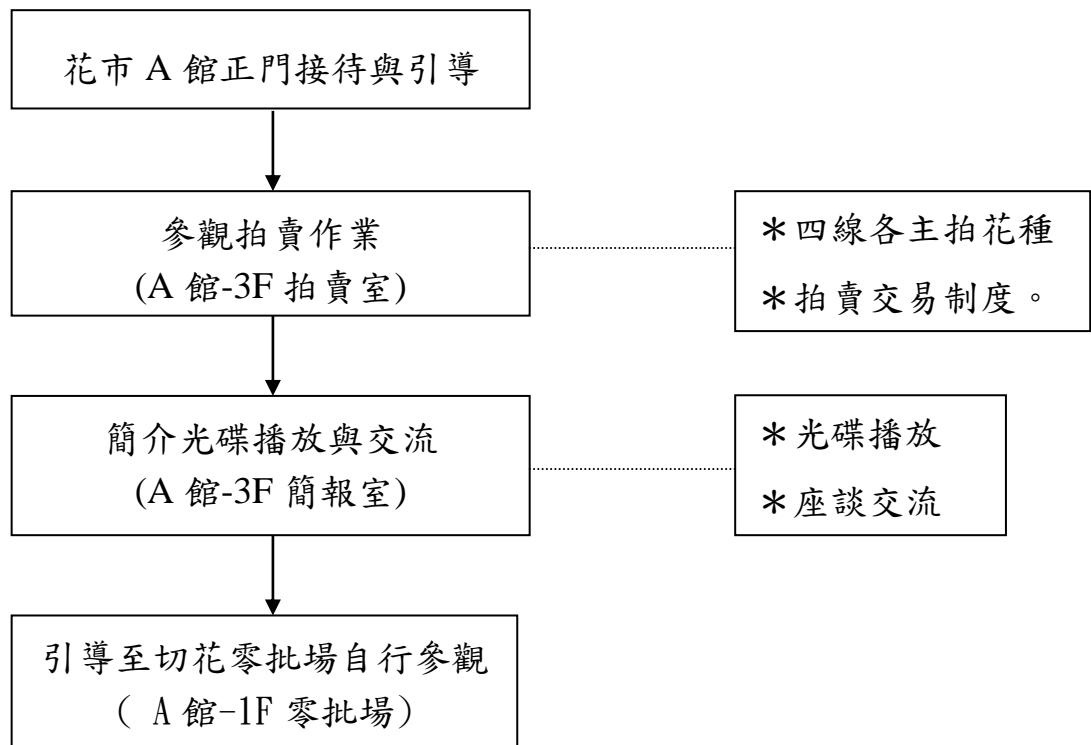


台北花卉產銷股份有限公司  
台北花卉批發市場參訪流程(日間參訪時段 08:00~10:00)



※參訪時將視實際情況略調整參觀區域與流程

**台北花卉產銷股份有限公司**  
**台北花卉批發市場參訪流程(夜間參訪時段 04：00~06：00)**



※參訪時將視實際情況略調整參觀區域與流程